

UTENOS SPECIALIOSIOS MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2017-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos specialiosios mokyklos – daugiafunkcio centro (toliau centras) 2017 – 2019 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Korupcijos prevencijos programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti.

3. Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Programos tikslai:

4.1 Išsiaiškinti galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas;

4.2 Užtikrinti nuoseklų ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymą;

4.3 Vykdyti ilgalaikę korupcijos prevencijos kontrolę, didinti darbuotojų nepakantumą korupcijai, skatinti juos įsitraukti į antikorupcinę veiklą.

5. Programos uždaviniai:

5.1 Užtikrinti korupcijos prevencijos programoje numatytų priemonių įgyvendinimą;

5.2 Nustatyti labiausiai tikėtinas centro veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

5.3 Viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir rezultatus, plėtoti antikorupcinį švietimą.

5.4 Užtikrinti, kad gyventojams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie centro darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcinę veiklą.

III. VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ

6. Centro veiklos situacijos analizė atlikta vadovaujantis savivaldybės strateginio planavimo aplinkos analizės principais, centro veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybės, vertinimas remiasi nustatymo metu gautų išvadų duomenimis ir vertinimo rezultatais.

7. Centro direktoriaus įsakymu patvirtinta korupcijos prevencijos komisija atlieka korupcijos pasireiškimo vertinimą, pasirenkant veiklos sritis, kuriose gali būti korupcijos pasireiškimo tikimybė

8. Informacija apie korupcijos prevenciją skelbiama Utenos specialiosios mokyklos – daugiafunkcio centro internetinėje svetainėje.

9. Centro direktoriaus patvirtinta pranešimų apie korupcijos atvejus programa numato galimybes ir įpareigoja darbuotojus pranešti įstaigos vadovui, administracijai arba komisijai, atliekančiai korupcijos prevencijos darbą, apie bet kokį piktnaudžiavimą tarnybine padėtimi, netinkamą pareigų atlikimą, galimus privačių ir asmeninių interesų konfliktus.

10. Centro interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigoje teikiamas specialiojo ugdymo, ilgalaikės socialinės globos bei dienos socialinės priežiūros ir globos skyrių paslaugas, veiklą, priėmimo, apgyvendinimo bei apmokėjimo sąlygas.

IV. GALIMOS KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO SĄLYGOS

11. Išskiriamos veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

11.1. viešieji pirkimai;

11.2. paslaugų teikimas;

11.3. resursų naudojimas;

11.4. veiklos apskaita.

V. KOVOS SU KORUPCIJA PREVENCIJOS PRIEMONĖS

12. Galimų rizikų korupcijos pasireiškime valdymas užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę ir kiekybę, paslaugų teikimo ir ekonominio efektyvumo kontrolę.

13. Nustatymas konkrečių rizikos veiksnių, vertinant įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.

14. Skundų ir pareiškimų dėl galimų korupcijos atvejų nagrinėjimas bei pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos vertinimas.
15. Nepakantumo korupcijai didinimas, įtraukiant bendruomenę į antikorupcinę veiklą.
16. Reguliarus korupcijos programos veiksmingumo vertinimas.
17. Tikslinimas, papildymas ir koregavimas privalomos informacijos apie teikiamas paslaugas ir jų tvarką.

VI. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, ATSAKOMYBĖ, KONTROLĖ, VERTINIMAS

18. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių vykdymo planas, kuris nustato uždavinius, tikslus, priemones ir vykdytojus.
19. Už antikorupcinius veiksmus, įskaitant šios programos nuostatų įgyvendinimą, kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje, atsako centro korupcijos prevencijos Komisija.
20. Už Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo globos namuose kontrolę, antikorupcinės politikos įgyvendinimą atsako centro direktorius.
21. Centro korupcijos prevencijos Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę, kasmet pateikia informaciją vadovo metinėje veiklos ataskaitoje apie korupcijos programos priemonių vykdymą
22. Kovos su galima korupcija rezultatai vertinami vadovaujantis teikiamų paslaugų kiekybės ir kokybės rodikliais.
23. Korupcinė situacija vertinama ir šios programos nuostatos bei antikorupcinės veiklos prioritetinės kryptys peržiūrimos ir papildomos kiekvienais metais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Korupcijos prevencijos Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.
 25. Už šios programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje programoje nustatytų reikalavimų, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
 26. Programa skelbiama Utenos specialiosios mokyklos- daugiafunkcio centro interneto svetainėje www.suuc.utena.lm.lt
 27. Laukiamas programos įgyvendinimo rezultatas – užkirsti kelią atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įstaigoje
-